

## Município de Amares

---

### **NORM\_020 - NORMA TÉCNICA ELEMENTOS PARA INSTRUÇÃO DE PEDIDO DE LICENCIAMENTO DE OBRAS DE DEMOLIÇÃO**

#### **1. DOCUMENTOS COMPROVATIVOS DA LEGITIMIDADE PARA O PEDIDO**

Designação do ficheiro: REQ\_DOC.PDF/A

Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que lhe confira a faculdade de realização da operação ou da atribuição dos poderes necessários para agir em sua representação, sempre que tal comprovação não resulte diretamente da certidão do registo predial. (ex: certidão da conservatória do registo comercial, caso o requerente seja uma pessoa coletiva ou código da certidão comercial permanente; outras autorizações que sejam devidas (usufrutuário/comproprietário/ata da assembleia de condóminos/habilitação de herdeiros/senhorio etc.).

#### **2. CERTIDÃO DO REGISTO PREDIAL**

Designação do ficheiro: REQ\_CER.PDF/A

Indicação do código de acesso à certidão permanente do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos pela operação urbanística; quando omissivo, a respetiva certidão negativa do registo predial.

#### **3. PLANTA DE LOCALIZAÇÃO**

Designação do ficheiro: ARQ\_PLOC.PDF/A

Planta de localização e enquadramento à escala 1/5000 ou 1/2000, assinalando devidamente os limites da área objeto da operação.

#### **4. EXTRATOS DAS PLANTAS DE ORDENAMENTO E CONDICIONANTES**

Designação do ficheiro: ARQ\_EXTPDM.PDF/A

Extratos das plantas de ordenamento e condicionantes dos planos municipais de ordenamento do território vigentes, devidamente delimitado.

#### **5. TERMO DE RESPONSABILIDADE DO AUTOR DO PROJETO**

Designação do ficheiro: ARQ\_TRAUTOR.PDF/A

Termo de responsabilidade subscrito pelo autor do projeto, quanto ao cumprimento das disposições legais e regulamentares aplicáveis, acompanhado do comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil dos técnicos, nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho na sua redação atual.

## Município de Amares

---

### **6. TERMO DE RESPONSABILIDADE DO COORDENADOR DO PROJETO**

Designação do ficheiro: ARQ\_TRCOORD.PDF/A

Termo de responsabilidade subscrito pelo coordenador do projeto, quanto ao cumprimento das disposições legais e regulamentares aplicáveis, acompanhado do comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil dos técnicos, nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho na sua redação atual.

### **7. DECLARAÇÃO DOS AUTORES E COORDENADOR DOS PROJETOS (quando aplicável)**

Designação do ficheiro: ARQ\_DECL.PDF/A

Declaração dos autores e coordenador dos projetos de que a operação respeita os limites constantes da informação prévia favorável, nos termos do disposto no n.º 5 do artigo 17.º do RJUE, identificando o respetivo procedimento administrativo.

### **8. PARECERES DAS ENTIDADES EXTERNAS AO ABRIGO DO ARTIGO 13.ºB DO RJUE (quando aplicável)**

Designação do ficheiro: ARQ\_PARECERES.PDF/A

- a) Pareceres das entidades externas acompanhados do respetivo projeto (certificado) e/ou documento comprovativo da aprovação do projeto por parte da administração central relativo à operação urbanística apresentada ao município. Em alternativa,
- b) Parecer da entidade externa acompanhado de "declaração" subscrita pelo técnico atestando a conformidade do projeto apresentado na Câmara Municipal, com aquele que fundamentou o parecer favorável da entidade consultada.

### **9. ESTIMATIVA DO CUSTO TOTAL DA OBRA**

Designação do ficheiro: ARQ\_ESTIMOBRA.PDF/A

Estimativa do custo total da obra.

### **10. CALENDARIZAÇÃO**

Designação do ficheiro: ARQ\_CAL.PDF/A

Calendarização da execução da obra, com estimativa do prazo de início e de conclusão dos trabalhos.

## Município de Amares

---

### **11. FICHA COM OS ELEMENTOS ESTATÍSTICOS**

Designação do ficheiro: ARQ\_FESTAT.PDF/A

Ficha de elementos estatísticos devidamente preenchida com os dados referentes à operação urbanística. Disponível em <http://webinq.ine.pt> » Empresas» Pesquisar Inquéritos» SIOU.

### **12. INDICAÇÃO DO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO (QUANDO APLICÁVEL)**

Designação do ficheiro: ARQ\_IND.PDF/A

Caso a operação seja abrangida por operação de loteamento, indicação do respetivo procedimento administrativo.

### **13. DESCRIÇÃO DA UTILIZAÇÃO FUTURA DO TERRENO**

Designação do ficheiro: ARQ\_DESCUFT1.PDF/A

Descrição da utilização futura do terreno.

### **14. GESTÃO DE RESÍDUOS**

Designação do ficheiro: ARQ\_PPGRCD.PDF/A

Plano de prevenção e Gestão de Resíduos de Construção e Demolição (PPGRCD).

### **15. PROJETOS DE ESPECIALIDADES NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DA OBRA**

Designação do ficheiro: ARQ\_PEEESP.PDF/A

Projetos de especialidades necessários à execução dos trabalhos, incluindo o projeto de estabilidade ou de contenção de construções adjacentes.

### **16. NÚMERO DO ALVARÁ OU DO CERTIFICADO (IMPIC, I.P.)**

Designação do ficheiro: CP\_IMPIC.PDF/A

Número do alvará, ou do certificado, ou número de outro título habilitante emitido pelo IMPIC, I. P., que confira habilitações adequadas à natureza ou valor da obra.

### **17. TERMO DE RESPONSABILIDADE ASSINADO PELO DIRETOR TÉCNICO DA OBRA**

Designação do ficheiro: ESP\_TRDIRTEC.PDF/A

Termo de responsabilidade assinado pelo diretor técnico da obra.

## Município de Amares

---

### **18. TERMO DE RESPONSABILIDADE ASSINADO PELO DIRETOR DE FISCALIZAÇÃO DA OBRA**

Designação do ficheiro: ESP\_TRDIRTEC.PDF/A

Termo de responsabilidade assinado pelo diretor de fiscalização da obra.

### **19. SIG-LEVANTAMENTO TOPOGRÁFICO (SISTEMA DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA)**

Designação do ficheiro: SIG\_LEVTP.DXF

Levantamento topográfico da situação atual, elaborado de acordo com a norma NORM.001.

### **20. SIG-PLANTA DE IMPLANTAÇÃO (SISTEMA DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA)**

Designação do ficheiro: SIG\_PLAIMP.DXF

Planta de implantação da proposta sobre o levantamento topográfico, elaborada de acordo com a norma NORM.001.